Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:96316-2017:TEXT:PL:HTML

Polska-Warszawa: Usługi w zakresie sprzątania i odkażania
2017/S 052-096316

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) **Nazwa i adresy**

Naczelny Sąd Administracyjny
000849310
ul. Gabriela Piotra Boduena 3/5
Warszawa
00-011
Polska
Osoba do kontaktów: Warszawa, Jasna 6, pok. 505
Tel.: +48 225516851
E-mail: zp@nsa.gov.pl
Faks: +48 225516852
Kod NUTS: PL
Adresy internetowe:
Główny adres: www.nsa.gov.pl

I.2) **Wspólne zamówienie**

I.3) **Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: www.nsa.gov.pl
Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na następujący adres:
Naczelny Sąd Administracyjny
000849310
ul. Gabriela Piotra Boduena 3/5, pok. 115
Warszawa
00-011
Polska
Osoba do kontaktów: Agnieszka Zowczak
Tel.: +48 225516851
E-mail: zp@nsa.gov.pl
Kod NUTS: PL
Adresy internetowe:
Główny adres: www.nsa.gov.pl

I.4) **Rodzaj instytucji zamawiającej**

Inny rodzaj: sąd

I.5) **Główny przedmiot działalności**
Inna działalność: wymiar sprawiedliwości

Sekcja II: Przedmiot

II.1) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.1.1) **Nazwa:**
Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w sprawie świadczenia usług w zakresie kompleksowego sprzątania w budynkach Naczelnego Sądu Administracyjnego wraz z przyległym do nich terenem.
Numer referencyjny: PN-2/2017

II.1.2) **Główny kod CPV**
90900000

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**
Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**
Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie kompleksowego sprzątania w budynkach Naczelnego Sądu Administracyjnego, położonych przy ul. Gabriela Piotra Boduena 3/5 oraz przy ul. Jasnej 6 w Warszawie wraz z przyległym do nich terenem. Do wykonania usług Wykonawca użyje własnego sprzętu, własnych wysokiej jakości środków czystościowych i konserwujących oraz będzie dostarczał we własnym zakresie środki czystościowe w odpowiednich ilościach przez cały okres realizacji zamówienia. Wykonawca będzie wykonywał czynności sprzątania, czyszczenia i mycia okładzin ściennych i podłogowych, powierzchni szklanych i kamiennych oraz sprzętu i wyposażenia biurowego w tym objętych gwarancją producenta/ wykonawcy zgodnie z instrukcjami konserwacji oraz w sposób, który nie spowoduje utraty gwarancji.
Szczegółowy opis przedmiotu zawarty jest w SIWZ.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**
To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**
90910000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**
Kod NUTS: PL1
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Warszawa.

II.2.4) **Opis zamówienia:**
1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie kompleksowego sprzątania w budynkach Naczelnego Sądu Administracyjnego, położonych przy ul. Gabriela Piotra Boduena 3/5 oraz przy ul. Jasnej 6 w Warszawie wraz z przyległym do nich terenem. Do wykonania usług Wykonawca użyje własnego sprzętu, własnych wysokiej jakości środków czystościowych i konserwujących oraz będzie dostarczał we własnym zakresie środki czystościowe w odpowiednich ilościach przez cały okres realizacji zamówienia. Wykonawca będzie wykonywał czynności sprzątania, czyszczenia i mycia okładzin ściennych i podłogowych, powierzchni szklanych i kamiennych oraz sprzętu i wyposażenia biurowego w tym objętych gwarancją producenta/ wykonawcy zgodnie z instrukcjami konserwacji oraz w sposób, który nie spowoduje utraty gwarancji.
Sprzątanie powierzchni biurowej odbywać się będzie:

1) w budynku przy ul. Gabriela Piotra Boduena 3/5 w godz. 16:30-21:00, przy czym w części pomieszczeń (29 pokoi i pomieszczeń o powierzchni 671,31 m^2) w godz. 9:00 – 15:00 we wszystkie dni pracy Sądu;
2) w budynku przy ul. Jasnej 6 w godz. 16:30-21:00, przy czym w części pomieszczeń
(2 pokoi o powierzchni 44,48 m^2) w godz. 9:00 – 15:00 we wszystkie dni pracy Sądu;
(2 pokoi o powierzchni 62,70 m^2) w godz. 7:00-7:30 we wszystkie dni pracy Sądu;
Ponadto Wykonawca zapewni:
1) trzyosobową stałą obsługę serwisu dziennego w budynku przy ul. Gabriela Piotra Boduena 3/5 w godz. 6:30-16:30 oraz dwuosobową obsługę do prac ciężkich i prac na zewnątrz budynku;
2) trzyosobową stałą obsługę serwisu dziennego w budynku przy ul. Jasnej 6 w godzinach 6:30-16:30 oraz jednoosobową obsługę do prac ciężkich i prac na zewnątrz budynku.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, wykaz środków czystościowych oraz instrukcje konserwacji zawiera załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Wymienione w załączniku Nr 1 towary konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać oferowane środki, aby spełniały wymagania stawiane przez Zamawiającego. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajduje się jakikolwiek znak towarowy, patent czy pochodzenie należy przyjąć, że Zamawiający podał taki opis ze wskazaniem na typ i dopuszcza składanie ofert równoważnych o parametrach techniczno-eksploatacyjnych nie gorszych niż te, podane pod pojęciem typu (art. 29 ust. 3 ustawy).
3. Informacje o budynkach Naczelnego Sądu Administracyjnego, w których świadczone będą usługi:
1) budynek położony przy ul. Gabriela Piotra Boduena 3/5 składa się z 12 kondygnacji o powierzchni całkowitej około 14 600 m^2;
2) budynek położony przy ul. Jasnej 6 składa się z 11 kondygnacji o powierzchni całkowitej 6 900 m^2;
3) w obiektach zainstalowane są m. in. następujące systemy: alarmowania p. poż. oraz systemy kontroli dostępu, monitoringu wizyjnego oraz sygnalizacji włamania i napadu;
4. Oznaczenie wg CPV: 90911200-8, 90919200-4, 90630000-2, 90620000-9.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany przyjętego w SIWZ sposobu i zakresu realizacji zamówienia w celu zapewnienia sprawności realizacji przedmiotu umowy oraz stosownie do potrzeb organizacyjnych zamawiającego, w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – na zasadach uzgodnionych odrębnie pomiędzy stronami umowy.
6. Zamawiający, w związku z zastosowaniem klauzuli społecznej, na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę wyłącznie na podstawie umowy o pracę pracowników kierujących czynnościami osób wykonujących usługę sprzątania (brygadzista/ koordynator) oraz pracowników wykonujących codzienną usługę sprzątania w ramach serwisu dziennego w budynkach Naczelnego Sądu Administracyjnego.
Zamawiający wymaga nie później niż w dniu podpisania umowy przedstawienia dokumentów potwierdzających zatrudnienie ww. pracowników oraz na każdym etapie zamówienia zastrzega sobie prawo ponownej weryfikacji wymaganych dokumentów.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**
Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
Okres w miesiącach: 12
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**
Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**
Wykaz i krótki opis warunków:
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania:
a) z uwagi na okoliczności wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy (obligatoryjne podstawy wykluczenia);
b) w oparciu o fakultatywne przesłanki, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy, wskazane przez Zamawiającego w rozdziale VIII SIWZ.
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej, tj.:
— są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 4 000 000 PLN od jednostkowego zdarzenia. W przypadku, gdy suma polisy ubezpieczeniowej wyrażona jest w walucie obcej, Zamawiający przeliczy sumę polisy na PLN wg średniego kursu NBP danej waluty w dniu wystawienia polisy;
c) zdolności technicznej lub zawodowej, tj.:
— wykażą się (przedstawią wykaz) wykonaniem (wykonywaniem) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, że należycie zrealizowali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych należycie realizują, co najmniej 3 usługi (z podaniem ich wartości, przedmiotu zamówienia objętego usługą, dat rozpoczęcia i zakończenia wykonania tych usług, nazw i adresów obsługiwanych obiektów oraz nazw i adresów zamawiających) porównywalne z przedmiotem niniejszego zamówienia. Zamawiający przez usługę porównywalną rozumie zrealizowanie takiej usługi, której czas realizacji na podstawie jednej umowy wynosi minimum 12 miesięcy i dotyczy świadczenia usług w zakresie kompleksowego sprzątania budynków biurowych (klasa 1220 wg rozporządzenia Rady Ministrów z 30.12.1999 roku w sprawie Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych – Dz.U. Nr 112, poz. 1316 wraz ze zmianami z 2002 r. Dz.U. Nr 18, poz. 170) o porównywalnej powierzchni (powierzchni podłogi do sprzątania nie mniejszej niż 12 500 m^2 w każdym budynku), o wartości w ciągu 12 miesięcy nie mniejszej niż 400 000 PLN brutto każda. W celu potwierdzenia spełnienia warunku należy załączyć dowody, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
— dysponują minimum 30 osobami przewidzianymi do realizacji niniejszego zamówienia, posiadającymi przeszkolenie w zakresie BHP i p.poż.;
— dysponują co najmniej następującymi maszynami i urządzeniami:
— odkurzacze – min. 30 sztuk;

— urządzenia do prania wykładzin dywanowych – min. 4 sztuki;
— urządzenia do mycia i zabezpieczania powierzchni kamiennych, ceramicznych, posadzek żywicznych, powierzchni szklanych oraz powierzchni pochyłych w garażu (profesjonalne maszyny czyszczące z funkcją szorująco-zbierającą, 4-5 funkcyjne) – min. 3 sztuki, w tym urządzenia o wyższej wydajności do dużych powierzchni oraz urządzenia do powierzchni małych (np. holi windowych);
— urządzenia do polerowania powierzchni kamiennych/terazzo – min. 4 sztuki, w tym urządzenia o wyższej wydajności do dużych powierzchni oraz urządzenia do powierzchni małych (np. holi windowych);
— urządzenia do mycia ciśnieniowego, w tym urządzenie z funkcją parową – min. 3 sztuki;
— zamiatarka – min. 1 sztuka;
— taczka – 2 sztuki;
— odśnieżarka mechaniczna – 2 sztuki;
3. Klauzula zastrzeżona, o której mowa w art. 22 ust. 2 ustawy. Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz inni Wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych.

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**
Kryteria kwalifikacji zgodnie z dokumentami zamówienia

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**
Kryteria kwalifikacji zgodnie z dokumentami zamówienia

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**
Zgodne z SIWZ wraz z załącznikami.

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**
Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**
Data: 24/04/2017
Czas lokalny: 11:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**
Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 24/04/2017
Czas lokalny: 12:00
Miejsce:
Naczelny Sąd Administracyjny, 00-011 Warszawa, ul. Jasna 6, pok. 109.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

VI.3) **Informacje dodatkowe:**
Szczegółowe informacje zawarte są w SIWZ wraz z załącznikami.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**
Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587840
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800
Adres internetowy:www.uzp.gov.pl

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**
Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:
1. Środki ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI ustawy, przysługują Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środka komunikacji elektronicznej.

6. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
10. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17a
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800
Adres internetowy:www.uzp.gov.pl

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

13/03/2017